



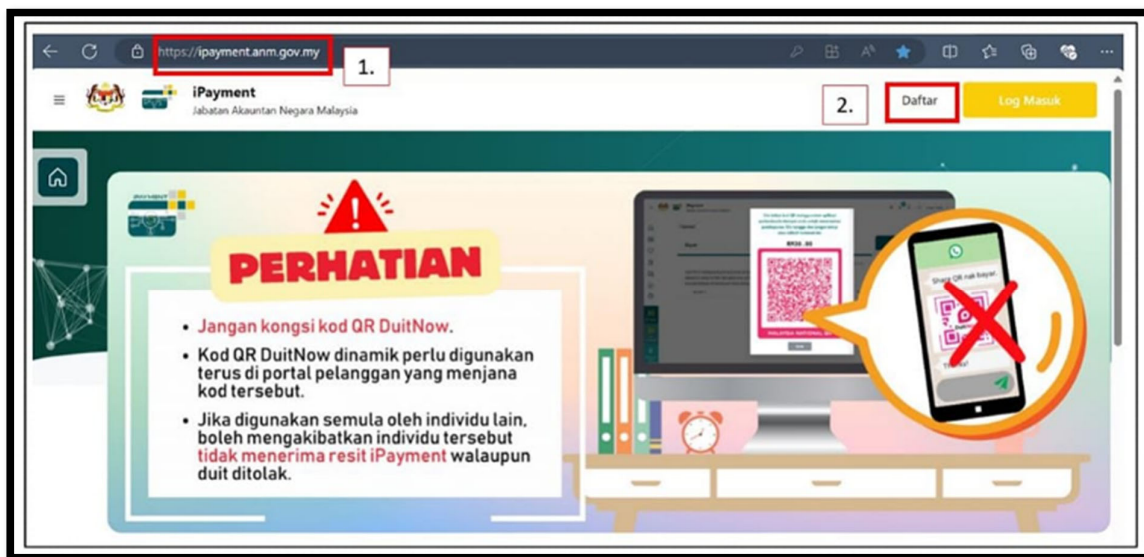
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI



TATACARA PENDAFTARAN iPAYMENT

LANGKAH 1:

- Layar masuk ke laman web <https://ipayment.anm.gov.my/>
- Klik Daftar



LANGKAH 2:

- Lengkapkan maklumat di semua medan

Pendaftaran Profil Pengguna

☒ Warganegara ☐ Bukan Warganegara

Jenis Identiti Pengguna *
MyKad

Nombor MyKad *
900901145242

Alamat E-mel *
sitiFatimah@gmail.com

Nombor Telefon *
Malaysia +60 102802502

Nama Pertama *
Siti Fatimah

Nama Akhir *
Binti Ahmad

Alamat Surat Menyurat

Alamat 1 *
No. 10, Taman Megah Jaya

Alamat 2

Alamat 3

Masukkan alamat e-mel yang sah.

Masukkan nama pertama iaitu nama pelajar.
Contoh: Siti Fatimah

1. Masukkan no. MyKad tanpa [-]
2. Pastikan nombor adalah betul.

Masukkan nama akhir yang beserta 'bin/binti'.
Contoh: Binti Ahmad

LANGKAH 3:

- d. Lengkapkan maklumat di semua medan dan klik **'Daftar'**

Kata Laluan dan Pengesahan Kata Laluan
- 8 karakter, huruf besar, huruf kecil, nombor, simbol

LANGKAH 4:

- e. Masukkan Kod Pengaktifan (6 digit angka) dalam e-mel yang digunakan semasa daftar akaun iPayment.
- f. Klik **'Aktif Akaun'**

Hantar Semula'."/>

Pengaktifan Akaun

Pendaftaran anda telah berjaya dihantar. Sila semak e-mel b*****i@gmail.com untuk pengaktifan akaun anda.

Kod Pengaktifan

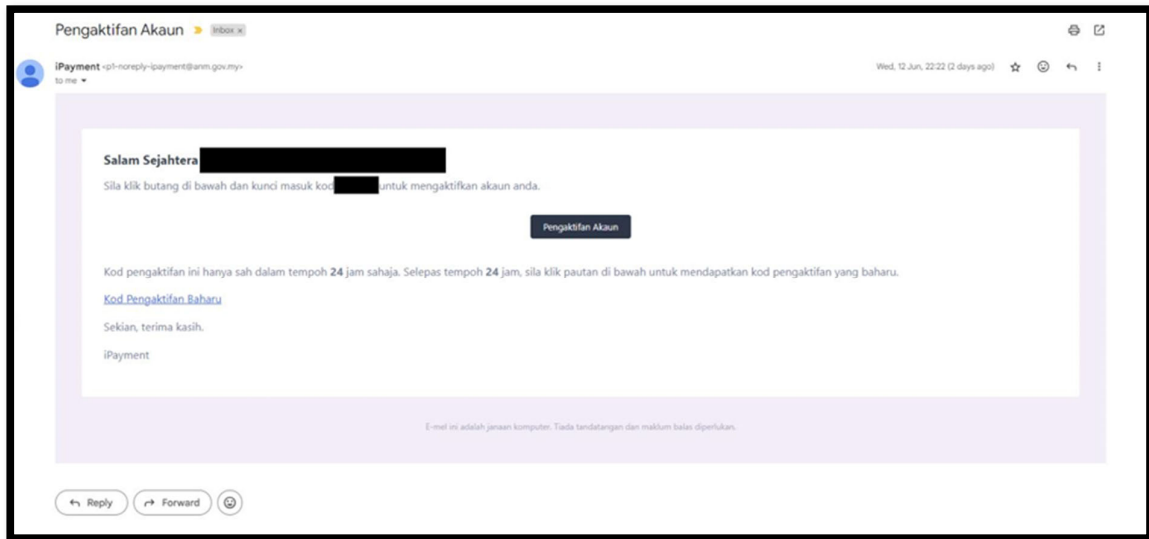
187502 1.

Aktif Akaun 2.

Tidak terima? [Hantar Semula](#)

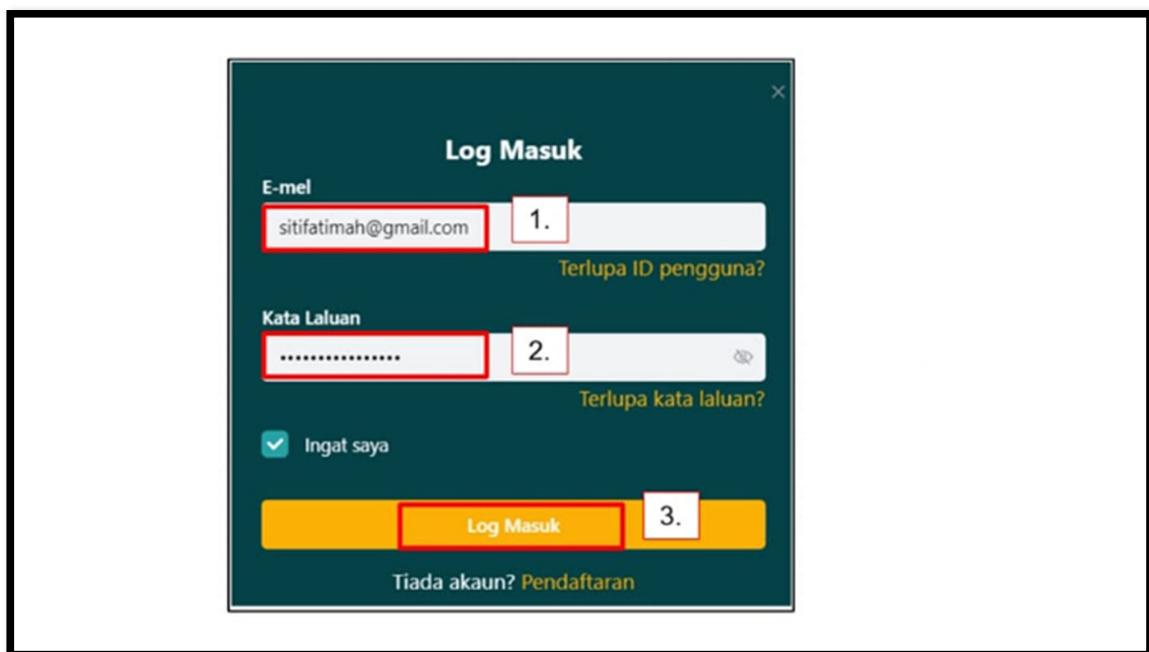
LANGKAH 5:

- g. Sila Semak emel anda untuk pengaktifan akaun. Klik pada pautan yang diberikan.



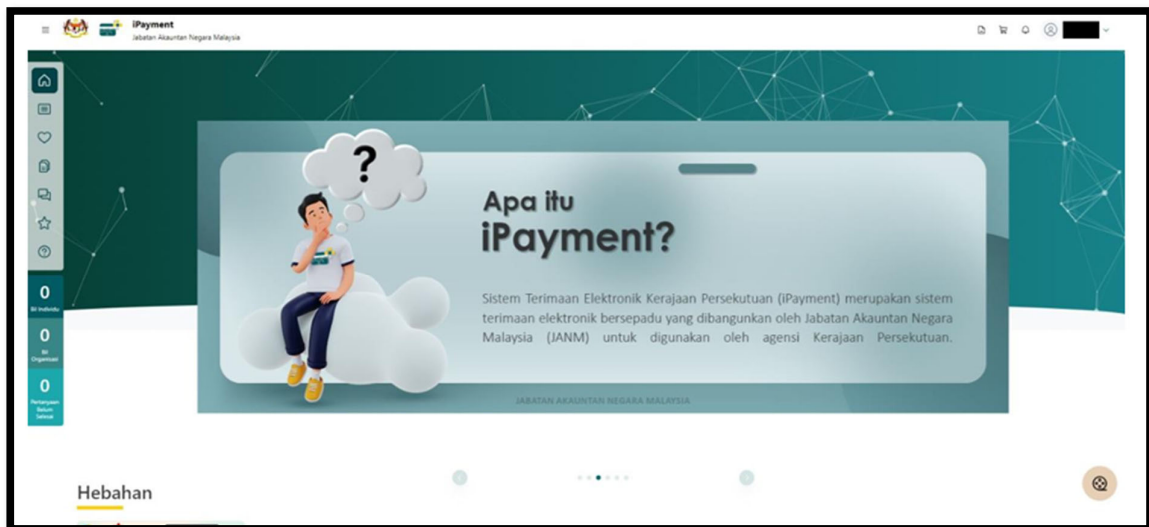
LANGKAH 6:

- h. Masukkan e-mel yang digunakan semasa daftar iPayment
i. Masukkan kata laluan
j. Klik 'Log Masuk'



LANGKAH 7:

Tahniah, anda telah berjaya mendaftar sebagai pengguna iPayment



TATACARA PEMBAYARAN PERMOHONAN SIJIL/ TRANSKRIP AKADEMIK GANTIAN MELALUI iPAYMENT

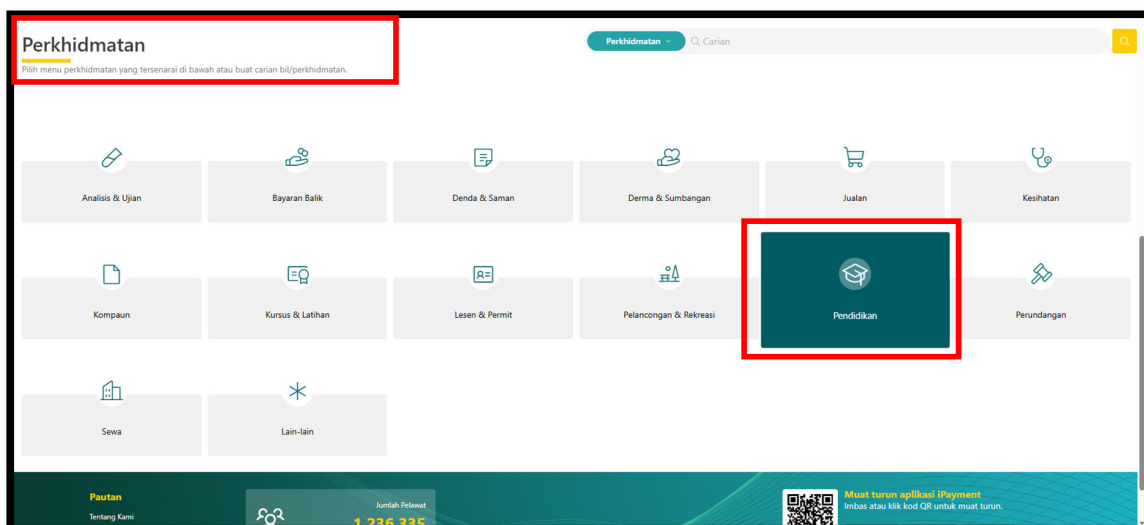
LANGKAH 1:

- Layar masuk ke laman web <https://ipayment.anm.gov.my/>
- Klik butang **Log Masuk**.



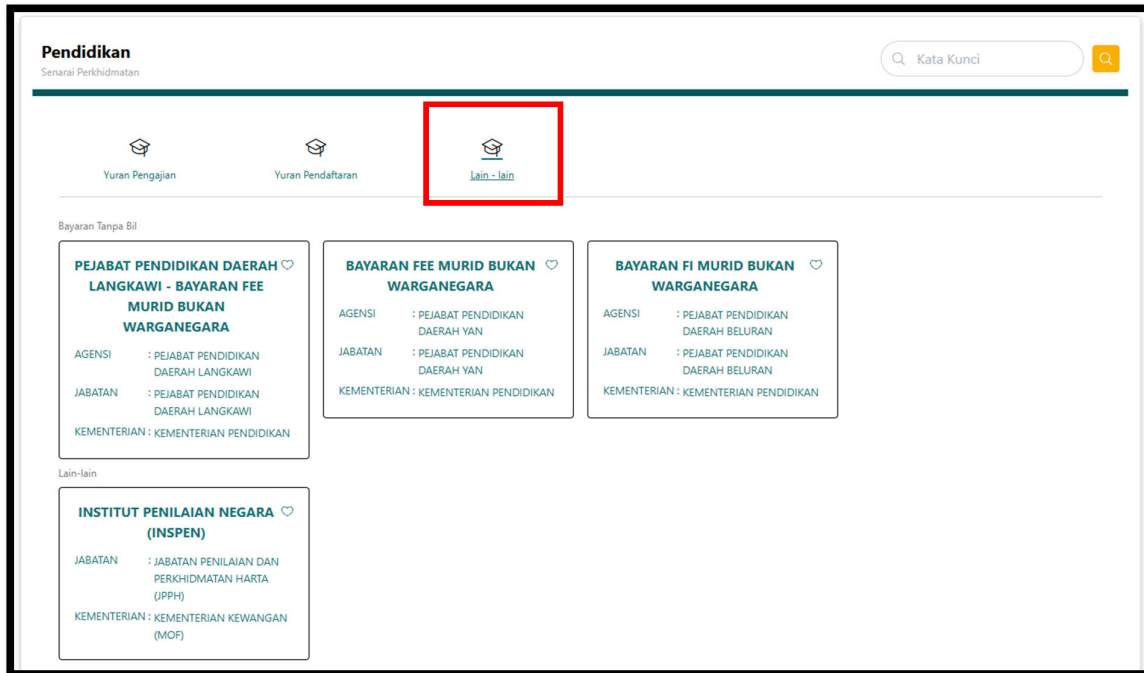
LANGKAH 2:

- Scroll laman web hingga ke bawah sehingga menjumpai menu **Perkhidmatan**
- Klik menu **Pendidikan**



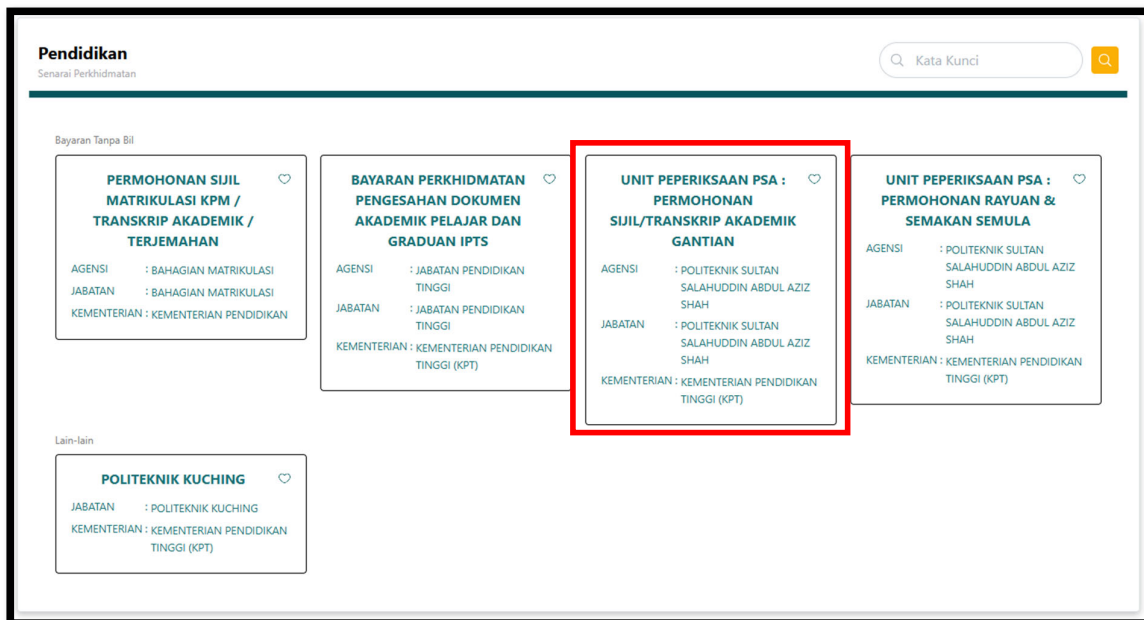
LANGKAH 3:

- i. Klik menu **Lain-lain**



LANGKAH 4:

- i. Klik menu **UNIT PEPERIKSAAN PSA: PERMOHONAN SIJIL / TRANSKRIP AKADEMIK GANTIAN**



LANGKAH 5:

- Masukan maklumat di medan yang diperlukan.
- Pilih jenis permohonan dokumen gantian.
- Semak jumlah amaun pembayaran dan klik butang 'BAYAR'

Lain - lain - UNIT PEPERIKSAAN PSA : PERMOHONAN SUJIL/TRANSKRIP AKADEMIK GANTIAN

PERMOHONAN GANTIAN SUJIL/TRANSKRIP AKADEMIK

NAMA *
XYZ

NOMBOR KAD PENGENALAN *
111111101111

NOMBOR TELEFON *
0133336622

ALAMAT E-MEL *
xyz@gmail.com

Pilihan (1) Reset Pilihan

☒ PERMOHONAN GANTIAN SUJIL/TRANSKRIP AKADEMIK

Produk
☒ PERMOHONAN GANTIAN SUJIL/TRANSKRIP AKADEMIK

Subproduk

VERSI BAHASA MELAYU
 > VERSI BAHASA MELAYU
 Baki Stok: 997
 RM50.00/1000
 - 1 +

VERSI BAHASA INGGERIS
 > VERSI BAHASA INGGERIS
 Baki Stok: 997
 RM50.00/1000
 - 1 +

TRANSKRIP AKADEMIK
 > TRANSKRIP AKADEMIK
 Baki Stok: 995
 RM10.00/1000
 - 1 +

Jumlah (3) RM110.00 Bayar

LANGKAH 6:

- Seterusnya paparan menu bayaran seperti berikut. Terdapat tiga kaedah pembayaran yang boleh dipilih oleh pelajar:
 - Perbankan Internet
 - Kad
 - E-Dompot
- PERINGATAN, salinan resit bagi setiap transaksi bayaran perlu disimpan sebagai bukti pembayaran. Salinan resit perlu dicetak dan disertakan bersama borang permohonan.

Bayar

UNIT PEPERIKSAAN PSA : PERMOHONAN SUJIL/TRANSKRIP AKADEMIK GANTIAN

NAMA: XYZ

NOMBOR KAD PENGENALAN: 111111101111

NOMBOR TELEFON: 0133336622

ALAMAT E-MEL: xyz@gmail.com

	Jumlah Satuan (RM)	Unit	Jumlah (RM)
VERSI BAHASA MELAYU PERMOHONAN GANTIAN SUJIL/TRANSKRIP AKADEMIK	50.00	1	50.00
VERSI BAHASA INGGERIS PERMOHONAN GANTIAN SUJIL/TRANSKRIP AKADEMIK	50.00	1	50.00
TRANSKRIP AKADEMIK PERMOHONAN GANTIAN SUJIL/TRANSKRIP AKADEMIK	10.00	1	10.00
			Jumlah: 110.00

Pihak: Tanggung Caji Kerajaan

Kaedah Pembayaran

☐ Perbankan Internet

☐ Kad

☐ E-Dompot

Amaun Perlu Dibayar
RM110.00

Bayar